

## オンライン会議システム「Zoom」【参加者用】マニュアル（Windows 版）

「Zoom」のアカウントを作成している方、「Zoom」のアプリケーションをインストールしている方を対象のマニュアルです。まだアカウントの作成をしていない方、アプリケーションをインストールしていない方は、「【アカウント取得・インストール】マニュアル」を参考にしてください。

1. 通常、以下のとおり、主催者からメール等で案内があります。参加する方法として、次の2つのパターンがあります。お好きな方を選択してください。

- ・ <パターン1> URL から参加する場合
- ・ <パターン2> ミーティング ID とパスコードから参加する場合

## メール案内（例）

青森市 PTA 連合会さんがあなたを予約された Zoom ミーティングに招待しています。  
トピック: 市 P 連研修委員会・研修会「オンライン会議を利用したコミュニケーション」  
時間: 2022 年 12 月 10 日 02:00 PM 大阪、札幌、東京

Zoom ミーティングに参加する

&lt;パターン1&gt;で利用

<https://us02web.zoom.us/j/84357854866?pwd=QzBSSHN0b3VIMVJ0WlJBR1krbUJUUT09>

ミーティング ID: 843 5785 4866

パスコード: 426147

&lt;パターン2&gt;で利用

<パターン1> URL から参加する場合

2. URL をクリックするか、直接ブラウザで入力してください。以下のような画面が立ち上がります。



3. 画面上部に小さなウィンドウが表示されますので、「開く」をクリックします。

(「・・・アプリでこの種類のリンクを開くことを常に許可する」にチェックを入れることを推奨します。)

このサイトは、Zoom Meetings を開こうとしています。

https://us02web.zoom.us では、このアプリケーションを開くことを要求しています。

us02web.zoom.us が、関連付けられたアプリでこの種類のリンクを開くことを常に許可する

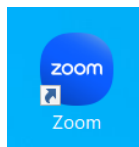
開く

キャンセル

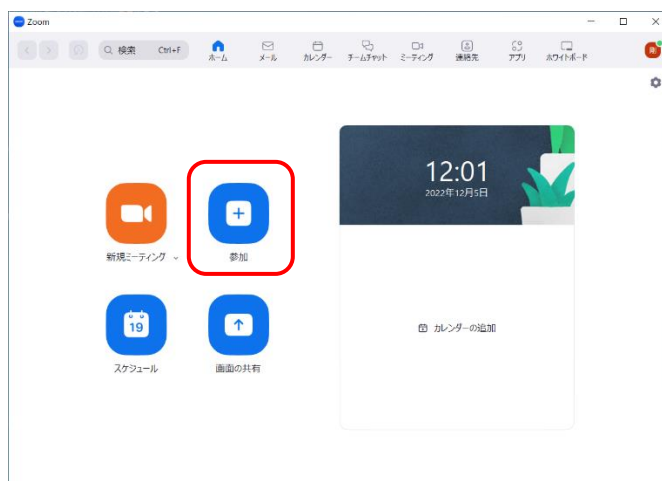
【Oページに進んでください。】

<パターン2>ミーティング ID とパスコードから参加する場合

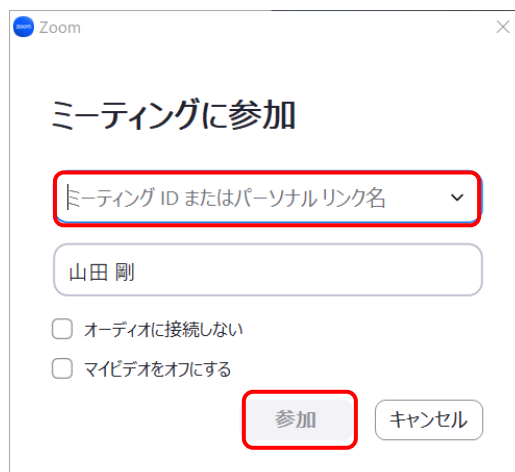
4. デスクトップ等の Zoom アイコンから、アプリケーションを立ち上げます。



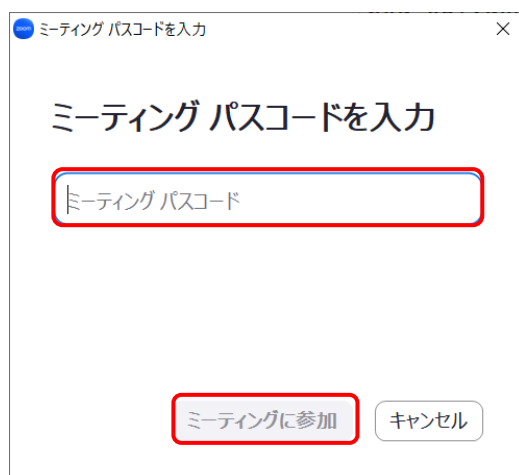
5. 「参加」 ボタンをクリックします。



6. 主催者から案内のあった「ミーティング ID」と「名前」を入力して、「参加」をクリックします。



7. 主催者から案内のあった「パスワード」を入力して、「ミーティングに参加」をクリックします。



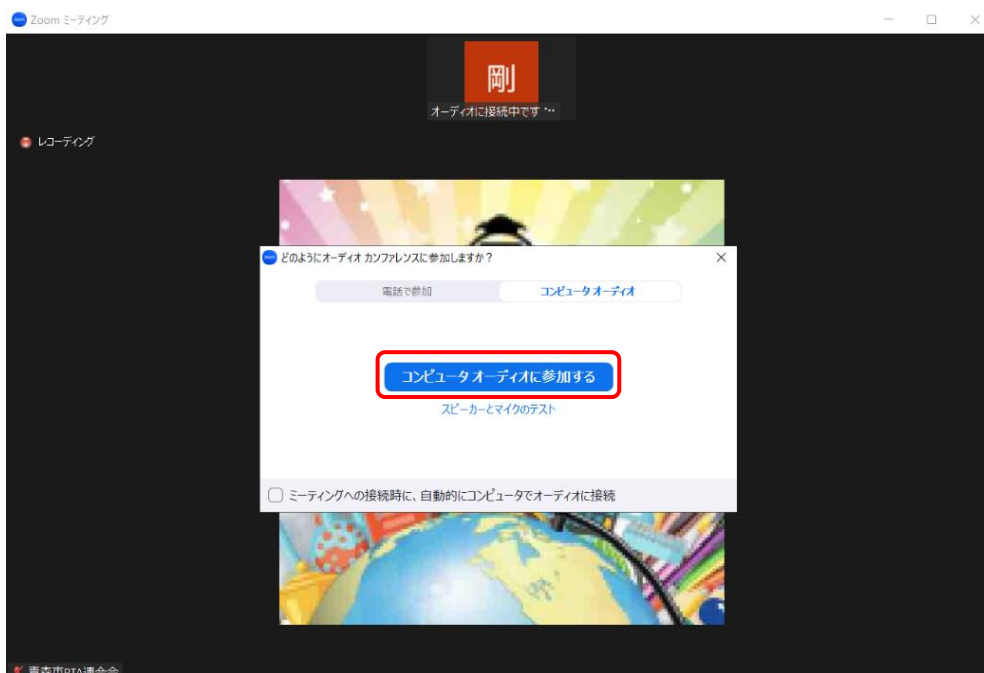
8. 主催者がビデオ設定の指定をしていない場合は、ビデオ付きで参加するかどうか

#### <入室後>

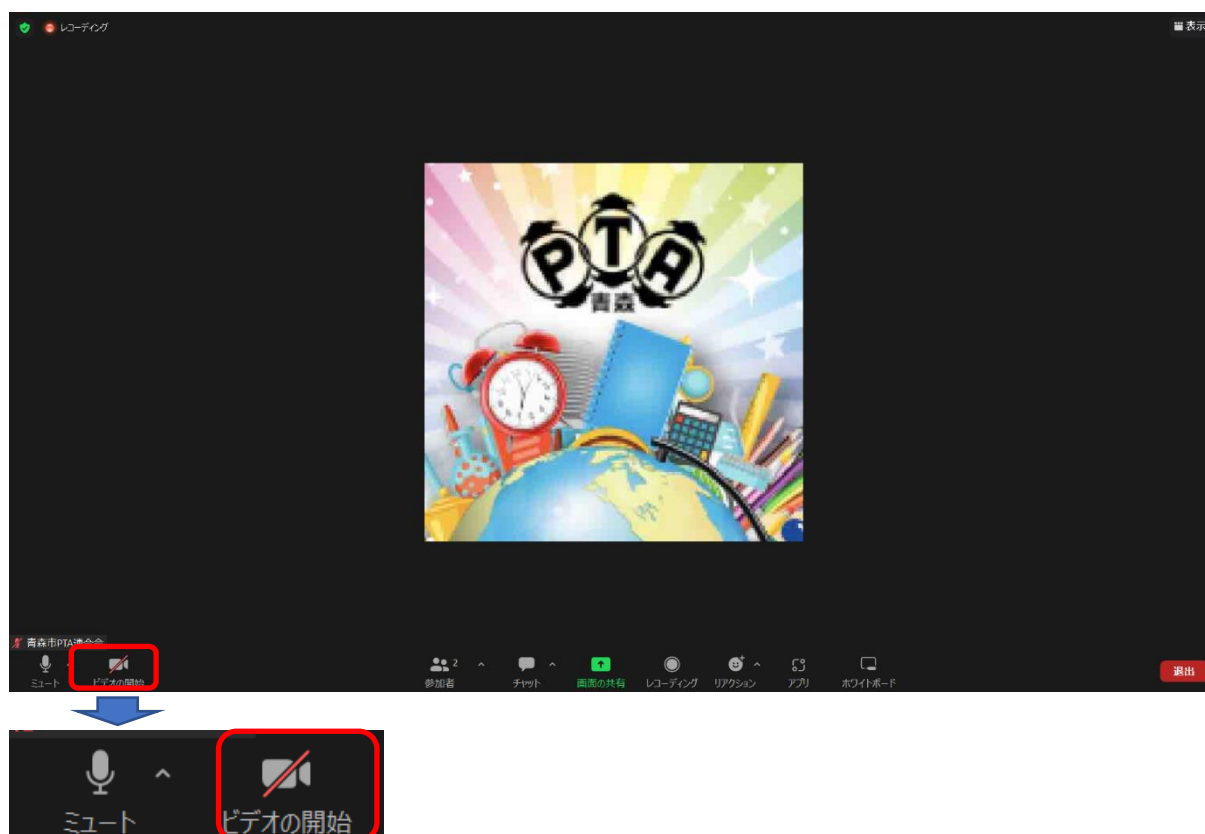
8. 主催者が待機室を設定している場合は、下の画面になり、主催者が「許可」するまで入室することができませんので、しばらくお待ちください。(待機室を設定していない場合は、この画面は表示されません。)



9. Zoom のアプリが立ち上がります。「コンピュータオーディオに参加する」をクリックします。



10. 自分のカメラが表示されていない場合は、画面の左下の「ビデオの開始」をクリックする。



## 【参考】オンライン会議システム「Zoom」【参加者用】操作について

### 【 参加時の表示名の変更 】

1. 画面下部中央付近にある「参加者」をクリックする。

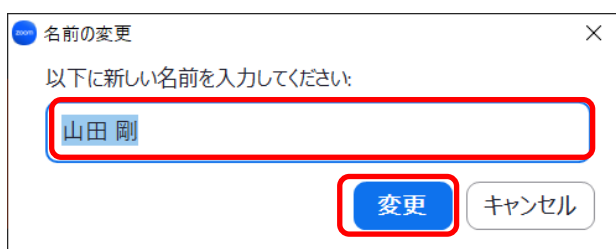


2. 画面右側に参加者の一覧が表示されます。自分のところにアイコンを近付けて「…」をクリックして、「名前の変更」をクリックします。

※ 自分の「名前の変更」だけであれば、ご自身のビデオ映像の上で右クリックして「名前の変更」を選ぶことで変更することもできます。

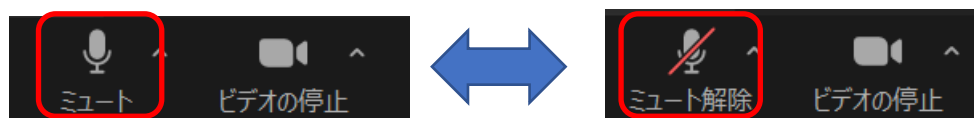


3. 新しい名前を入力して、「変更」をクリックします。



### 【 マイク・カメラ（ビデオ映像）の切り替え 】

画面左下のマイクのアイコンで「ミュート（マイクがオフの状態）」「ミュート解除（マイクがオンの状態）」を切り替えることができます。同じように、ビデオマークをクリックすることで、ご自身のカメラを「停止」させたり、「開始」したりできます。



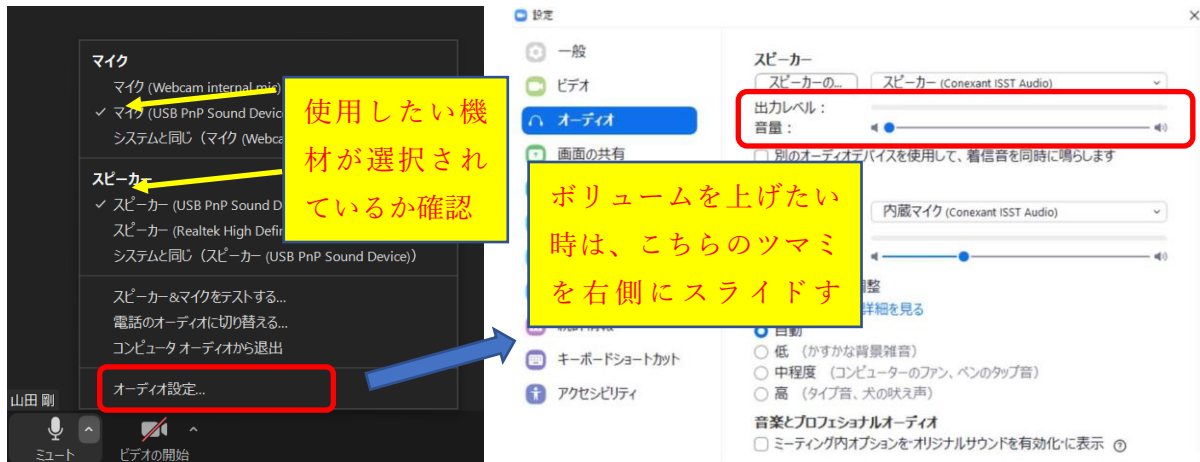
マイクがオンの状態

マイクがオフの状態

マイクやカメラのオン・オフなどは、その会議や研修会の内容などで変わりますので、必ず主催者の指示に従ってください。

## 【機材の設定】

画面左下のマイクやカメラアイコンの右側に小さく「↑」があります。マイクやスピーカーの設定は、マイクアイコンの隣りの「↑」を、カメラの設定については、カメラアイコンの隣りの「↑」アイコンをクリックして設定変更してください。



- ・カメラ・ヘッドセットなどの機材がきちんと差しこまれているか、電源が入っているか確認してください。
- ・差し直すと認識される場合もあります。

## 【画面レイアウトの変更】

画面の右上にある「表示」アイコンをクリックして、画面レイアウトを変更できます。スピーカービューは、発言している方を自動的に切り替えますので、便利に視聴することができます。

